



باسمه تعالی
دانشگاه آزاد اسلامی واحد تالش

فرم درخواست دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد

<p>۱- اعلام آمادگی دانشجو جهت دفاع و اخذ تأیید آموزش با احترام اینجانب دانشجوی کارشناسی ارشد رشته به شماره دانشجویی کلیه دروس مربوطه را با موفقیت گذرانده و پایان نامه خویش را تحت عنوان: اخذ نموده و اکنون آماده دفاع می باشم خواهشمند است اقدامات لازم را مبذول دارید. اینجانب متعهد می گردم تا پایان نیمسال جاری از پایان نامه خود دفاع نموده، در غیر اینصورت مجوز دفاع باطل می گردد. شماره تماس دانشجو: تاریخ و امضاء دانشجو:</p>	
<p>تأیید کارشناس آموزش: دانشجوی فوق به لحاظ ضوابط ومقررات آموزشی منعی برای دفاع از پایان نامه تحصیلی خویش ندارد. امضاء و تاریخ</p>	
<p>تأیید کارشناس پژوهش: عنوان فوق در تاریخ: به تصویب شورای تخصصی گروه رسید. امضاء و تاریخ</p>	<p>کد دفاع: <input type="text"/></p> <p>تاریخ صورتجلسه شورای پژوهشی: <input type="text"/></p>
<p>تأیید مسئول نظام وظیفه: دفاع از پایان نامه دانشجوی نامبرده از نظر نظام وظیفه بلامانع است. امضاء و تاریخ</p>	
<p>۲- (اعلام نظر اساتید راهنما و مشاور) مدیریت محترم گروه: با احترام، گواهی می شود مراحل انجام کار پایان نامه دانشجوی فوق طبق مستندات پیوست (یک نسخه از پایان نامه) به اتمام رسیده و آماده دفاع می باشد. نام و نام خانوادگی استاد راهنما: امضاء و تاریخ نام و نام خانوادگی استاد مشاور: امضاء و تاریخ توجه: امضاء استاد محترم به منزله تأیید حضور ایشان در جلسه روز دفاع هم می باشد.</p>	
<p>تأیید مالی</p>	<p>تأیید صندوق رفاه</p>
<p>۴- (پیشنهاد داوران توسط مدیر گروه) معاونت محترم پژوهش و فناوری با احترام، با عنایت به تأیید پایان نامه دانشجو توسط اساتید راهنما و مشاور، بدینوسیله اساتید ذیل جهت انتخاب بعنوان داور پایان نامه معرفی می گردند. داوران: ۱- تخصص: ۲- تخصص:</p> <p>نام و نام خانوادگی مدیر گروه: امضاء و تاریخ</p>	
<p>۵- (مراجعه به حوزه معاونت پژوهشی جهت تعیین داور و اخذ نامه از دبیر خانه) دستور معاونت پژوهشی: امضاء و تاریخ:</p>	
<p>۶- (مراجعه به مدیر گروه پس از اعلام نظر داور (مبنی بر بلامانع بودن دفاع نهایی) جهت اعلام زمان و مکان دفاع) زمان دفاع: مکان دفاع:</p> <p>امضاء مدیر گروه</p>	
<p>۷- اخذ مجوز برگزاری جلسه دفاع از معاون پژوهش و فناوری دانشگاه</p> <p>امضاء و تاریخ:</p>	
<p>تذکرات مهم: ۱- تهیه و تکمیل فرم ب و ارائه آن بصورت CD در روز دفاع. ۲- اعلام زمان و مکان دفاع طی فرم مربوطه در تابلو اعلانات دانشگاه و اطلاع رسانی به اساتید مربوط، قبل از برگزاری جلسه دفاع. ۳- برگزاری جلسه دفاع بدون اخذ مجوز معاونت پژوهش و فناوری امکان پذیر نمی باشد.</p>	